

физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Калевальского муниципально-го района:

31) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

32) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

33) осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также муниципального лесного контроля, муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей, муниципального контроля на территории особой экономической зоны.

3.3. В области международных связей Администрация:

- осуществляет международные связи в интересах населения муниципального образования;

- организует и проводит работу по созданию и поддержанию дружественных и экономических связей с городами-побратимами и партнерами муниципального образования;

- устанавливает зарубежные контакты в области культуры, образования, здравоохранения, искусства и туризма.

3.4. Администрация осуществляет переданные законами государственные полномочия, а также иные полномочия, отнесенные законодательством и Уставом муниципального образования к ведению органов местного самоуправления в муниципальном образовании, за исключением полномочий, отнесенных федеральными и республиканскими законами, Уставом муниципального образования к ведению представительного органа муниципального образования.

3.5. Полномочия структурных подразделений администрации муниципального образования по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в соответствии с Уставом муниципального образования определяются в Положениях о структурных подразделениях администрации, утверждаемых правовым актом Администрации.

4. ГЛАСНОСТЬ В РАБОТЕ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Деятельность Администрации муниципального образования основывается на принципах гласности и открытости.

4.2. Гласность в работе Администрации обеспечивается посредством доведения до населения своевременной и достоверной информации о вопросах развития муниципального образования, общественном транспорте, жилищном строительстве, развитии сети социально значимых учреждений, состоянии охраны общественного порядка и т.п., а также о мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей муниципального образования.

4.3. Информирование населения муниципального образования о деятельности Администрации района осуществляется посредством проведения пресс-конференций, брифингов с участием должностных лиц Администрации района, выступлений в средствах массовой информации, на собраниях и встречах с населением.

4.4. Граждане имеют право обращаться в Администрацию и к должностным лицам Администрации, которые обязаны в установленный срок дать письменный (устный) ответ по существу обращения.

4.5. Администрация обеспечивает реализацию права граждан на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы.

5. ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. Глава Администрации Калевальского муниципального района осуществляет следующие полномочия: